Iepirkumu uzraudzības birojs

Smilšu iela 1, Rīga, LV-1919, tālr. 22416641, e-pasts pasts@iub.gov.lv, www.iub.gov.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
RĪGĀ

01.10.2026 Nr.1-10/2026/16

Elektronisko iepirkumu sistēmas privātuma politika

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 1. punktu un 73. panta pirmās daļas 4. punktu

I. Vispārīga informācija

1. Elektronisko iepirkumu sistēmas privātuma politika (turpmāk – Politika) sniedz informāciju par to, kā Iepirkumu uzraudzības birojs Elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk – EIS) ietvaros apstrādā fizisko personu datus.
2. Politika piemērojama fiziskajām personām, kuru personas dati tiek apstrādāti EIS ietvaros, tai skaitā EIS lietotājiem, EIS dalībnieku pārstāvjiem, pilnvarotajām personām, nozares ekspertiem, iepirkumu uzraugiem, piegādātāju pārstāvjiem, kā arī citām fiziskajām personām, kuru dati tiek ievadīti, iesniegti, saņemti vai citādi apstrādāti EIS normatīvajos aktos noteikto funkciju izpildei.
3. EIS lietotājs Politikas izpratnē ir fiziskā persona, kurai ir piešķirtas EIS lietošanas tiesības un piekļuves rekvizīti vai kura norādīta EIS dalībnieka reģistrācijas pieteikumā vai citos EIS darbībai nepieciešamos dokumentos.
4. EIS dalībnieks ir EIS reģistrēts pasūtītājs, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs, piegādātājs vai publiska persona, kas izmanto EIS atbilstoši normatīvajos aktos un EIS lietošanas noteikumos noteiktajai kārtībai.
5. Šī Politika piemērojama kopā ar Iepirkumu uzraudzības biroja vispārējo privātuma aizsardzības politiku, ciktāl šī Politika nenosaka EIS specifisku personas datu apstrādes kārtību.
6. EIS dalībnieki, ievietojot EIS savus dokumentus vai izmantojot EIS savām iepirkumu, izsoļu, e-pasūtījumu vai citām darbībām, ir atbildīgi par to, ka to iesniegtajos dokumentos un datos iekļautie personas dati ir tiesiski, aktuāli un atbilst datu minimizēšanas principam. Ciktāl EIS dalībnieki paši nosaka personas datu apstrādes nolūkus un līdzekļus attiecībā uz saviem dokumentiem, darījumiem vai procedūrām, tie var būt patstāvīgi personas datu apstrādes pārziņi.

II. Personas datu apstrādes pārzinis un kontaktinformācija

7. Personas datu apstrādes pārzinis EIS darbības nodrošināšanai nepieciešamajai personas datu apstrādei ir Iepirkumu uzraudzības birojs (turpmāk – Birojs), reģistrācijas Nr. 90001263305, juridiskā adrese: Smilšu iela 1, Rīga, LV-1919, tālrunis: +371 22416641, e-pasta adrese:

pasts@iub.gov.lv, tīmekļvietne: www.iub.gov.lv.

8. Biroja datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija: datuspecialists@iub.gov.lv.
9. EIS lietotāju atbalsta, reģistrācijas un lietotāju pārvaldības jautājumos, kā arī gadījumos, kad EIS lietotājs konstatē sistēmā iekļautās lietotāju organizācijas informācijas neatbilstību aktuālajiem datiem, izmantojama EIS atbalsta kontaktinformācija, tai skaitā elektroniskā pasta adrese eis@vdaa.gov.lv, ja attiecīgais jautājums ir Valsts digitālās attīstības aģentūras (turpmāk – VDAA) kompetencē.

III. Valsts digitālās attīstības aģentūras iesaiste EIS darbības nodrošināšanā

10. Saskaņā ar normatīvajiem aktiem EIS darbības nodrošināšanā ir iesaistīta VDAA..
11. VDAA veic arī normatīvajos aktos noteiktus ar EIS darbību saistītus uzdevumus, tai skaitā reģistrē EIS dalībniekus, nodrošina EIS lietotāju pārvaldību un sniedz konsultatīvo atbalstu EIS lietotājiem, kā arī īsteno un uztur EIS drošības pasākumus saskaņā ar Biroja noteiktajām prasībām un apstiprināto drošības pārvaldības kārtību.
12. VDAA personas datus EIS ietvaros apstrādā tikai tādā apjomā, kāds nepieciešams normatīvajos aktos noteikto EIS darbības nodrošināšanas uzdevumu izpildei, EIS lietotāju atbalstam, sistēmas drošības pasākumu īstenošanai un Biroja noteikto prasību izpildei.

IV. Apstrādājamo personas datu kategorijas

13. EIS ietvaros Birojs var apstrādāt šādas personas datu kategorijas:
    13.1. identifikācijas dati, piemēram, vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums vai cita identifikācijai nepieciešama informācija;
    13.2. kontaktinformācija, piemēram, e-pasta adrese, tālruņa numurs, adrese vai cita saziņai nepieciešama informācija;
    13.3. ar EIS dalībnieku un EIS lietotāja statusu saistītie dati, piemēram, pārstāvētā institūcija vai komersants, amats, pilnvarojuma statuss, lietotāja loma, piešķirtās tiesības un EIS dalībnieka reģistrācijas pieteikumā norādītā informācija;
    13.4. autentifikācijas, autorizācijas un piekļuves pārvaldības dati, piemēram, lietotājvārds, piekļuves tiesību statuss, piekļuves laiks, autentifikācijas veids un lietotāja konta darbības statuss;
    13.5. EIS lietotāja darbību dati, piemēram, auditācijas pieraksti, sistēmas notikumu žurnāli, IP adrese, darbības laiks, veiktās darbības, iesniegtie vai skatītie dokumenti un pieprasītās vai saņemtās e-izziņas;
    13.6. ar iepirkuma, koncesijas, izsoles, e-pasūtījumu vai citu EIS funkcionalitāšu izmantošanu saistītie dati, tai skaitā dokumentos, pieteikumos, piedāvājumos, darījumos, izziņās un paziņojumos ietvertie personas dati;
    13.7. no citām valsts informācijas sistēmām un reģistriem saņemtie dati, ciktāl to saņemšana un apstrāde EIS ietvaros ir paredzēta normatīvajos aktos;
    13.8. tehniskie dati un sīkdatņu dati, kas nepieciešami EIS darbībai, lietotāja sesijas nodrošināšanai un drošības pasākumu īstenošanai.
14. EIS ietvaros netiek mērķtiecīgi pieprasīti īpašu kategoriju personas dati, izņemot gadījumus, kad to apstrādi nosaka ārējs normatīvais akts vai kad attiecīgus datus EIS iesniedz pats EIS dalībnieks vai lietotājs. Ja EIS ietvaros normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiek apstrādāti dati par sodāmību, noziedzīgiem nodarījumiem vai ar tiem saistītiem drošības līdzekļiem, šādu datu apstrāde notiek tikai normatīvajos aktos noteiktajā apjomā un kārtībā. EIS dalībnieki ir atbildīgi par to, lai EIS iesniegtajos dokumentos netiktu iekļauti īpašu kategoriju personas dati vai citi pārmērīgi personas dati, ja tie nav nepieciešami konkrētās procedūras vai normatīvajos aktos noteikta pienākuma izpildei.

V. Personas datu iegūšanas avoti

15. Personas dati EIS ietvaros var tikt iegūti:
    15.1. no paša datu subjekta;
    15.2. no EIS dalībnieka, tā pilnvarotā administratora vai cita EIS lietotāja;
    15.3. no EIS iesniegtajiem pieteikumiem, piedāvājumiem, dokumentiem, darījumiem, paziņojumiem un citām EIS darbībām;
    15.4. no valsts informācijas sistēmām, reģistriem un institūcijām, ja šādu datu saņemšana EIS ietvaros paredzēta normatīvajos aktos;
    15.5. no tehniskajiem sistēmas pierakstiem, kas rodas EIS lietošanas un uzturēšanas laikā.

VI. Personas datu apstrādes nolūki

16. Birojs EIS ietvaros apstrādā personas datus šādiem nolūkiem:
    16.1. EIS darbības organizēšanai, vadīšanai, uzturēšanai, administrēšanai un attīstībai;
    16.2. EIS dalībnieku reģistrācijai, lietotāju pārvaldībai, autentifikācijai, autorizācijai un piekļuves tiesību administrēšanai;
    16.3. e-izziņu, e-pasūtījumu, e-konkursu un e-izsoļu apakšsistēmu darbības nodrošināšanai;
    16.4. elektronisku iepirkumu, koncesijas procedūru, metu konkursu, izsoļu, darījumu un ar tiem saistīto dokumentu elektroniskas aprites, iesniegšanas, saņemšanas, glabāšanas un pieejamības nodrošināšanai;
    16.5. normatīvajos aktos paredzēto ziņu pieprasīšanai no valsts informācijas sistēmām un reģistriem, e-izziņu sagatavošanai un to autentiskuma pārbaudes nodrošināšanai;
    16.6. EIS lietotāju atbalsta sniegšanai, pieteikumu apstrādei un sistēmā iekļautās informācijas neatbilstību izvērtēšanai;
    16.7. EIS drošības, pieejamības, integritātes un konfidencialitātes nodrošināšanai, tai skaitā auditācijas pierakstu veidošanai, risku pārvaldībai, incidentu novēršanai un izmeklēšanai;
    16.8. valsts informācijas sistēmu drošības audita, kontroles, uzraudzības un atskaitīšanās pienākumu izpildei;
    16.9. Birojam normatīvajos aktos noteikto funkciju un juridisko pienākumu izpildei, tai skaitā datu subjektu pieprasījumu un sūdzību izskatīšanai;
    16.10. normatīvajos aktos noteiktās informācijas publicēšanas vai nodošanas nodrošināšanai, ciktāl šāda publicēšana vai nodošana attiecas uz EIS ietvaros apstrādāto informāciju.

VII. Personas datu apstrādes tiesiskais pamats

17. EIS ietvaros personas datu apstrāde pamatā tiek veikta, lai izpildītu uz Biroju attiecināmu juridisku pienākumu vai lai izpildītu Birojam noteiktu uzdevumu sabiedrības interesēs un īstenotu Birojam piešķirtās oficiālās pilnvaras saskaņā ar Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta 1. punkta "c" un "e" apakšpunktu.
18. Personas datu apstrādes tiesiskais pamats EIS ietvaros izriet no publisko iepirkumu un EIS darbību regulējošajiem normatīvajiem aktiem, tai skaitā:
    18.1. Publisko iepirkumu likuma;
    18.2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma;
    18.3. Aizsardzības un drošības jomas iepirkumu likuma;
    18.4. Publiskās un privātās partnerības likuma;
    18.5. Ministru kabineta 2022. gada 20. decembra noteikumiem Nr. 816 "Publisko elektronisko iepirkumu noteikumi";
    18.6. Ministru kabineta 2004. gada 26. oktobra noteikumiem Nr. 893 "Iepirkumu

uzraudzības biroja nolikums";

18.7. valsts informācijas sistēmu, arhīvu, grāmatvedības, informācijas atklātības, kiberdrošības un citiem piemērojamiem normatīvajiem aktiem, ciktāl tie attiecas uz EIS darbību un Biroja pienākumiem.

19. Ja EIS ietvaros tiek apstrādāti dati par sodāmību, noziedzīgiem nodarījumiem vai ar tiem saistītiem drošības līdzekļiem, apstrāde tiek veikta saskaņā ar Vispārīgās datu aizsardzības regulas 10. pantu un tikai tādā apjomā, kādu paredz piemērojamie ārējie normatīvie akti.
20. EIS izmanto tehniski nepieciešamās sīkdatnes un apstrādā tehniskos datus, lai nodrošinātu EIS pakalpojumu saņemšanu ar pārlūkprogrammas palīdzību, lietotāja sesiju, sistēmas drošību un funkcionalitāti. Ja nākotnē EIS tiktu izmantotas sīkdatnes, kas nav nepieciešamas pakalpojuma nodrošināšanai, par to izmantošanu datu subjektam tiks sniegta atsevišķa informācija un, ja piemērojams, tiks iegūta piekrišana.

VIII. Datu drošība

21. Birojs un EIS darbības nodrošināšanā iesaistītās institūcijas, katra savas kompetences ietvaros, īsteno organizatoriskus un tehniskus drošības pasākumus, lai nodrošinātu EIS ietvaros apstrādāto personas datu drošību, integritāti, pieejamību un konfidencialitāti, tai skaitā novērstu neatļautu piekļuvi personas datiem.
22. EIS drošības pasākumi ietver, cita starpā, lietotāju identifikāciju un autorizāciju, piekļuves tiesību pārvaldību, auditācijas pierakstu veidošanu, drošas datu pārraides risinājumus, informācijas tehnoloģiju drošības nepilnību novēršanu, incidentu pārvaldību un sistēmas drošības auditus.
23. Detalizēta informācija par konkrētiem EIS tehniskajiem un drošības pasākumiem netiek publiskota, ja šādas informācijas atklāšana varētu apdraudēt EIS vai tajā apstrādāto datu drošību.

IX. Personas datu saņēmēji un apstrādē iesaistītās personas

24. Personas dati EIS ietvaros var tikt izpausti vai darīti pieejami šādiem saņēmējiem, ja tam ir tiesisks pamats un tas nepieciešams attiecīgā nolūka sasniegšanai:
    24.1. pašam datu subjektam, ja iespējams pārliecināties par informācijas pieprasītāja identitāti;
    24.2. attiecīgā EIS dalībnieka pilnvarotajiem lietotājiem atbilstoši tiem piešķirtajām lomām un piekļuves tiesībām;
    24.3. citu EIS dalībnieku lietotājiem, ja piekļuve attiecīgajiem datiem izriet no EIS funkcionalitātes, normatīvajiem aktiem, iepirkuma procedūras, izsoles, e-pasūtījuma vai cita EIS ietvaros veikta procesa;
    24.4. VDAA, ciktāl tas nepieciešams EIS tehniskās darbības, dalībnieku reģistrācijas, lietotāju pārvaldības, konsultatīvā atbalsta, drošības pasākumu un citu normatīvajos aktos noteiktu uzdevumu izpildei;
    24.5. valsts informācijas sistēmām, reģistriem un to pārziņiem, no kuriem EIS saņem vai kuriem EIS nodod normatīvajos aktos paredzētās ziņas;
    24.6. EIS drošības, personas datu aizsardzības, informācijas sistēmu vai citu auditu veicējiem;
    24.7. informācijas tehnoloģiju, uzturēšanas, konsultāciju vai citu pakalpojumu sniedzējiem, kuri Biroja vai VDAA uzdevumā sniedz ar EIS darbību saistītus pakalpojumus un apstrādā personas datus tikai atbilstoši noteiktajiem uzdevumiem un drošības prasībām;
    24.8. valsts un pašvaldību institūcijām, tiesībaizsardzības iestādēm, uzraudzības un kontroles institūcijām normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā;
    24.9. sabiedrībai vai publiskām informācijas sistēmām, ciktāl konkrētu datu vai

dokumentu publicēšana ir paredzēta normatīvajos aktos vai izriet no publisko iepirkumu informācijas pieejamības prasībām.

25. EIS dalībnieku iesniegtajos dokumentos ietvertie personas dati var kļūt pieejami citiem EIS dalībniekiem vai sabiedrībai tikai tādā apjomā un kārtībā, kādu nosaka normatīvie akti, EIS funkcionalitāte un attiecīgās procedūras statuss.

X. Datu nodošana ārpus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas

26. EIS ietvaros personas dati netiek nodoti ārpus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas. Ja atsevišķā gadījumā šāda nodošana būtu nepieciešama, tā tiktu veikta tikai saskaņā ar Vispārīgās datu aizsardzības regulas prasībām un piemērojot atbilstošus aizsardzības pasākumus.

XI. Automatizēta lēmumu pieņemšana

27. EIS ietvaros var tikt veikta automatizēta datu apstrāde, piemēram, e-izziņu sagatavošana, reģistru datu pieprasīšana, lietotāju darbību reģistrēšana un sistēmas paziņojumu veidošana. Birojs EIS ietvaros nepieņem lēmumus, kas balstīti tikai uz automatizētu apstrādi, tostarp profilēšanu, un kas datu subjektam radītu tiesiskas sekas vai līdzīgā veidā būtiski ietekmētu datu subjektu. Lēmumus par iepirkuma, izsoles, koncesijas vai cita procesa rezultātiem pieņem attiecīgais pasūtītājs, sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs, publiskais partneris vai cita normatīvajos aktos noteikta kompetentā persona vai institūcija.

XII. Datu subjekta tiesības

28. Datu subjektam ir tiesības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā saņemt informāciju par savu personas datu apstrādi, pieprasīt piekļuvi saviem personas datiem, pieprasīt to labošanu, dzēšanu vai apstrādes ierobežošanu, kā arī iebilst pret personas datu apstrādi, ciktāl šīs tiesības ir piemērojamas konkrētajai apstrādei un nav ierobežotas ar Birojam vai citām institūcijām noteiktajiem juridiskajiem pienākumiem. Datu pārnesamības tiesības EIS ietvaros parasti nav piemērojamas, jo personas datu apstrāde pamatā tiek veikta, izpildot juridisku pienākumu vai uzdevumu sabiedrības interesēs, nevis pamatojoties uz datu subjekta piekrišanu vai līgumu.
29. Ja personas dati EIS ir ievadīti vai iesniegti no EIS dalībnieka puses, datu subjektam var būt nepieciešams vērsties arī pie attiecīgā EIS dalībnieka, kurš iesniedzis vai uztur attiecīgo informāciju. Ja personas dati saņemti no cita reģistra vai valsts informācijas sistēmas, datu precizēšana var būt veicama pie attiecīgā reģistra pārziņa.
30. Datu subjekta pieprasījums par EIS ietvaros veikto personas datu apstrādi iesniedzams Birojam, izmantojot e-pasta adresi datuspecialists@iub.gov.lv vai Biroja oficiālo saziņas kanālu. Pirms informācijas sniegšanas Birojs var pieprasīt datu subjekta identitātes pārbaudi.
31. Datu subjektam ir tiesības iesniegt sūdzību Datu valsts inspekcijai, ja datu subjekts uzskata, ka EIS ietvaros veiktā personas datu apstrāde pārkāpj tā tiesības vai normatīvo aktu prasības.

XIII. Datu glabāšanas ilgums

32. Personas dati EIS ietvaros tiek glabāti tikai tik ilgi, cik tas nepieciešams attiecīgā apstrādes nolūka sasniegšanai, EIS lietotāja profila darbības nodrošināšanai, Birojam noteikto juridisko pienākumu izpildei vai cik tas izriet no normatīvajiem aktiem, tai skaitā publisko iepirkumu, arhīvu, grāmatvedības, informācijas sistēmu drošības un citiem piemērojamiem normatīvajiem aktiem.
33. Ja normatīvajos aktos vai apstiprinātajos dokumentu glabāšanas noteikumos nav noteikts citādi, EIS veiktie elektroniskie darījumi un ar tiem saistītie EIS lietotāja dati tiek glabāti EIS lietotāja profilā vismaz 10 gadus, bet elektronisko iepirkumu procedūru dokumenti tiek

glabāti 10 gadus pēc iepirkuma līguma noslēgšanas, vispārīgās vienošanās noslēgšanas vai dinamiskās iepirkumu sistēmas izveides.

34. Auditācijas pieraksti par EIS lietotāja darbībām EIS tiek glabāti 3 gadus, ja normatīvajos aktos, drošības prasībās vai incidenta izmeklēšanas vajadzībām nav nepieciešams ilgāks glabāšanas termiņš.
35. EIS pakalpojumu nodrošināšanai nepieciešamās sesijas sīkdatnes tiek dzēstas pēc lietotāja sesijas beigām, ja vien konkrētas sīkdatnes darbībai vai drošības nolūkam nav noteikts cits glabāšanas termiņš.

XIV. Politikas grozījumi

36. Birojs ir tiesīgs grozīt vai papildināt šo Politiku, ja mainās EIS darbība, personas datu apstrādes kārtība, normatīvais regulējums vai Biroja īstenotie personas datu aizsardzības pasākumi.
37. Aktuālā Politikas redakcija tiek publicēta EIS tīmekļvietnē vai citā Biroja noteiktā publiski pieejamā vietā. Būtisku izmaiņu gadījumā Birojs var publicēt atsevišķu paziņojumu par Politikas izmaiņām.

Vadītājs Artis Lapiņš

Kaspars Ozols
kaspars.ozols@balticwise.lv

Evija Mozga
Evija.Mozga@iub.gov.lv

Violeta Jegorova
Violeta.Jegorova@iub.gov.lv